



ประกาศกรมช่างอากาศ
เรื่อง ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการประเมินสมรรถนะ

ตามที่กรมช่างอากาศ ได้ดำเนินการรับสมัครบุคคลเพื่อเลือกสรรและจ้างเป็นลูกจ้างชั่วคราว ตำแหน่ง พนักงานช่วยการพยาบาล แผนกแพทย์ กองบริการ กรมช่างอากาศ จำนวน ๑ อัตรา เมื่อวันอังคาร ที่ ๒ ธันวาคม ๒๕๖๘ ถึงวันศุกร์ที่ ๑๒ ธันวาคม ๒๕๖๘ ประกาศว่ามีผู้ที่มีสิทธิเข้ารับการประเมินสมรรถนะ ดังมีรายละเอียดตามผนวกที่แนบ

ประกาศ ณ วันที่ ๑๕ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๘

พลอากาศโท

(ศักดิ์ธัช กุลวุฒิภักย์)

เจ้ากรมช่างอากาศ

ผนวก
ประกอบประกาศกรมช่างอากาศ
ลงวันที่ ๑๕ ธันวาคม ๒๕๖๘
เรื่อง ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการประเมินสมรรถนะ

๑. รายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการประเมินสมรรถนะ

ตำแหน่งพนักงานช่วยการพยาบาล แผนกแพทย์ กองบริการ กรมช่างอากาศ

ลำดับ	หมายเลขประจำตัวสอบ	ชื่อ - ชื่อสกุล
๑	๑๐๐๑	นางสาวกัญญพัชร ชินบุตร
๒	๑๐๐๒	นายศิรากร โพธิ์ภักดี
๓	๑๐๐๓	นางสาววรรณพร ทรัพย์วงษ์
๔	๑๐๐๔	นางสาวกษมา กิ่งก้าน
๕	๑๐๐๕	นางสาวปาริฉัตร เวตติวงศ์
๖	๑๐๐๖	นางสาวพิชญากรณ์ อ่อนละมูล

๒. วัน เวลา สถานที่ประเมินสมรรถนะ

กำหนดประเมินสมรรถนะ ในวันพุธที่ ๑๗ ธันวาคม ๒๕๖๘ โดยสอบภาควิชาการ ระหว่างเวลา ๐๘.๓๐ - ๑๑.๓๐ น. และสอบสัมภาษณ์ ระหว่างเวลา ๑๓.๓๐ - ๑๖.๐๐ น. ณ กองกำลังพล กองบังคับการ กรมช่างอากาศ ถนนประดิพัทธ์ แขวงถนนนครไชยศรี เขตดุสิต กรุงเทพมหานคร ทั้งนี้ขอให้ผู้เข้ารับการประเมินสมรรถนะ ดำเนินการรายงานตัวต่อเจ้าหน้าที่ควบคุมการสอบสัมภาษณ์ ก่อนเวลาสอบ ไม่น้อยกว่า ๓๐ นาที

๓. หลักเกณฑ์ในการประเมินสมรรถนะ

๓.๑ การกำหนดและการประเมินสมรรถนะ ตามผนวก ก

๓.๒ ระเบียบการปฏิบัติในการเข้ารับการประเมินสมรรถนะ ตามผนวก ข

๔. การประกาศรายชื่อผู้ผ่านการประเมินสมรรถนะ

กรมช่างอากาศ จะดำเนินการประกาศรายชื่อผู้ผ่านการประเมินสมรรถนะ ภายในวันศุกร์ที่ ๑๙ ธันวาคม ๒๕๖๘ ณ กองกำลังพล กองบังคับการ กรมช่างอากาศ และทางเว็บไซต์ dae.rtaf.mi.th

ตรวจถูกต้อง

นาวาอากาศเอก

(ฉัตรชัย ชัยศิริพงศ์)

หัวหน้ากองกำลังพล กองบังคับการ กรมช่างอากาศ

ผนวก ก
การกำหนดและการประเมินสมรรถนะ

ตำแหน่ง พนักงานช่วยการพยาบาล จำนวน ๑ อัตรา

ลักษณะงาน

๑. ช่วยเหลือแพทย์และพยาบาลในการให้การพยาบาลขั้นพื้นฐาน
๒. ปฏิบัติงานอื่นที่เกี่ยวกับการรักษาพยาบาลภายใต้การควบคุมของแพทย์หรือพยาบาล
๓. ดูแลและบำรุงรักษาเครื่องมือและอุปกรณ์ ๆ ที่เกี่ยวข้อง
๔. ปฏิบัติงานอื่นที่เกี่ยวข้องกับราชการหรือตามผู้บังคับบัญชามอบหมาย

ระยะเวลาการจ้าง ตั้งแต่วันที่มิถุนายน ๒๕๖๕ ถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๕

หัวข้อการประเมินสมรรถนะ คะแนน และวิธีการประเมินสมรรถนะ

หัวข้อการประเมินสมรรถนะ	คะแนน	วิธีการประเมินสมรรถนะ
๑. ความรู้ - ความรู้เกี่ยวกับลักษณะงาน - ความรู้เกี่ยวกับภาษาไทย - ความรู้เกี่ยวกับภาษาอังกฤษ - ความรู้ทั่วไป (การทหาร, สังคม, เศรษฐกิจ, การเมือง ฯลฯ)	๖๐ ๑๕ ๑๐ ๑๕	การประเมินสมรรถนะ (สอบภาควิชาการ) ข้อสอบมี ๔ ตัวเลือก ก, ข, ค, ง
รวม	๑๐๐	(ไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๖๐)
๒. คุณสมบัติส่วนบุคคล - บุคลิกลักษณะ ท่วงทีวาจา การใช้ความรู้ ปฏิภาณไหวพริบ และความรู้ทั่วไป	๑๐๐	การประเมินสมรรถนะ (สอบสัมภาษณ์)
รวม	๑๐๐	(ไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๖๐)

หมายเหตุ เมื่อรวมคะแนนแต่ละด้านแล้วต้องไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๘๐

ผนวก ข

ระเบียบการปฏิบัติในการเข้ารับการประเมินสมรรถนะ

๑. แต่งกายด้วยชุดสุภาพเรียบร้อย
 ๒. ต้องจัดเตรียมเอกสารและอุปกรณ์ในวันสอบ ดังนี้
 - ๒.๑ บัตรประจำตัวประชาชนหรือเอกสารหลักฐานอื่นที่แสดงตัวบุคคล หากไม่มีเอกสารดังกล่าวแสดงตนเพื่อเข้าสอบ คณะกรรมการคุมสอบจะไม่อนุญาตให้เข้าสอบ
 - ๒.๒ ดินสอ 2B และยางลบดินสอ
 ๓. ควรไปถึงสถานที่สอบก่อนเริ่มเวลาสอบไม่น้อยกว่า ๑ ชั่วโมง แต่จะเข้าห้องสอบได้ก็ต่อเมื่อได้รับอนุญาตจากคณะกรรมการคุมสอบประจำห้องสอบเท่านั้น
 ๔. ผู้ที่ไปถึงห้องสอบหลังจากที่ได้เริ่มดำเนินการสอบไปแล้ว ๒๐ นาที จะไม่ได้รับอนุญาตให้เข้าสอบ
 ๕. ต้องนั่งสอบตามผังที่นั่งสอบและห้องสอบที่กำหนด
 ๖. ห้ามนำตำรา หนังสือ บันทึกข้อความ วัสดุอุปกรณ์อื่น เช่น เครื่องคำนวณ อุปกรณ์ที่ใช้คำนวณได้ เครื่องบันทึกภาพ เครื่องบันทึกเสียง นาฬิกาข้อมือระบบดิจิทัล หรือเครื่องมือสื่อสารอิเล็กทรอนิกส์ทุกชนิด เช่น วิทยุติดตัว วิทยุสื่อสาร โทรศัพท์มือถือ เป็นต้น เข้าห้องสอบโดยเด็ดขาด หากนำเข้าห้องสอบจะถือว่าเจตนากระทำการทุจริต
 ๗. อนุญาตให้วางเฉพาะเอกสารและอุปกรณ์ที่กำหนดในข้อ ๒ บนโต๊ะสอบเท่านั้น
 ๘. ปฏิบัติตามคำชี้แจงของคณะกรรมการคุมสอบโดยเคร่งครัด
 ๙. ห้ามคัดลอกข้อสอบลงเอกสารหรืออุปกรณ์ใด ๆ เข้าห้องสอบหรือนำออกจากห้องสอบโดยเด็ดขาด
 ๑๐. เมื่ออยู่ในห้องสอบ หากมีข้อสงสัยประการใด ให้ยกมือถามคณะกรรมการคุมสอบเท่านั้น ไม่พูดคุยหรือติดต่อกับผู้อื่น และไม่ออกจากห้องสอบ เว้นแต่จะได้รับอนุญาตและอยู่ในความดูแลของคณะกรรมการคุมสอบ
 ๑๑. กรณีที่ทำข้อสอบเสร็จก่อนที่จะหมดเวลา หรือไม่ประสงค์จะทำข้อสอบต่อไป ให้นั่งอยู่ที่ที่นั่งสอบแล้วรอนกว่าคณะกรรมการคุมสอบเก็บข้อสอบและกระดาษคำตอบ ห้ามเดินมาส่งข้อสอบที่โต๊ะคณะกรรมการคุมสอบโดยเด็ดขาด และจะออกจากห้องสอบได้ต่อเมื่อหมดเวลาสอบเท่านั้น
 ๑๒. เมื่อหมดเวลาสอบ ให้ผู้เข้าสอบหยุดทำข้อสอบทันที และรอนกว่าคณะกรรมการคุมสอบจะเก็บข้อสอบ กระดาษคำตอบ และอนุญาตให้ออกจากห้องสอบได้ หากคนใดฝ่าฝืนจะไม่ได้รับการตรวจกระดาษคำตอบ
 ๑๓. หากคณะกรรมการคุมสอบตรวจพบผู้ที่ไม่ปฏิบัติตามระเบียบการปฏิบัติในการเข้ารับการประเมินสมรรถนะนี้ ผู้ทุจริตหรือพยายามทำการทุจริตในการสอบ คณะกรรมการคุมสอบมีอำนาจตัดสิทธิ์การสอบ หรือยกเลิกการสอบและผลการสอบทั้งหมดของผู้นั้น
 ๑๔. ผู้เข้าสอบจะต้องนำบัตรประจำตัวประชาชนหรือเอกสารหลักฐานอื่นที่แสดงตัวบุคคลไปแสดงตัวต่อคณะกรรมการในการสอบแต่ละรอบด้วยทุกครั้ง
-